

一般会員

プロフェッショナル会員

ネクパブ・ オーサーズプレス ユーザーガイド ＜電子書籍出版編＞

◆このユーザーガイドについて
ユーザーガイド＜電子書籍出版編＞では、電子書籍の作成方法、登録方法などについて解説しています。

Amazon POD の印刷製本の仕様、表紙や本文を制作するときの規定などについて知りたい方は、ユーザーガイド＜仕様編＞をご覧ください。

ネクパブ・オーサーズプレスでの書籍情報の登録、PDF のアップロード、出版申請などの操作方法について知りたい方は、ユーザーガイド＜操作編＞（一般会員、プロフェッショナル会員）をご覧ください。

<https://nextpublishing.jp/author/userguide>

2022年5月6日版

目次

第1章 電子書籍出版向け 入稿ファイルの作り方

| | |
|------------------------------|----|
| リフロー型と固定レイアウト型の違い | 6 |
| リフロー型EPUBの作り方 | 6 |
| Wordをお使いの方 | 7 |
| 一太郎をお使いの方 | 7 |
| Pagesをお使いの方 | 8 |
| ■固定レイアウト型EPUBの作り方 | 8 |
| ワープロソフトをお使いの方 | 8 |
| PDFファイルのみ手元にある方 | 8 |
| 販売中のPOD書籍がある方 | 9 |
| ■EPUBファイルの確認方法 | 9 |
| Kindle Previewerでの確認方法 | 9 |
| ■表紙ファイルの作り方 | 11 |

第2章 Kindleコンテンツ ガイドライン

| | |
|-------------------------------------|----|
| ■本文ファイル作成ガイド | 14 |
| Kindle Previewerで表示確認を行ってください | 14 |
| スキャンして作成した電子書籍の注意点 | 14 |
| 書式設定の注意点 | 14 |
| 表作成時の注意点 | 15 |
| 画像 | 15 |
| 書籍情報とコンテンツの不一致 | 15 |
| コンテンツの注意点 | 15 |
| 品質に問題のあるコンテンツ | 16 |
| サポートされていない文字 | 17 |
| 奥付 | 17 |
| ■表紙ファイル作成ガイド | 17 |
| 表紙の品質 | 17 |

| | |
|----------|----|
| 画像 | 18 |
| 書籍名の規定 | 18 |
| 表紙画像ファイル | 18 |

第3章 電子書籍出版の 使い方

| | |
|------------------|----|
| ■電子書籍の新規登録 | 20 |
| ■コンテンツ登録 | 21 |
| ■価格・販売情報 | 22 |
| 内容紹介 | 22 |
| 検索キーワード | 22 |
| Kindle カテゴリー | 22 |
| 設定価格(税込) | 22 |
| 支払額を複数人で分配したいときは | 22 |
| ■出版申請 | 26 |
| ■処理エラー時の対処法 | 27 |
| ■販売された書籍の確認方法 | 27 |
| ■販売開始後の修正方法 | 27 |
| ■改修後の確認方法 | 28 |
| ■POD書籍との相互リンク設定 | 28 |
| 電子書籍を先に出版した場合 | 29 |
| POD書籍を先に出版した場合 | 29 |
| ■販売停止方法 | 29 |
| ■販売レポート | 29 |

第1章

電子書籍出版向け 入稿ファイルの作り方

「電子書籍出版」は、ネクパブ・オーサーズプレス一般会員およびプロフェッショナル会員向けに提供するAmazon Kindleストアでの無料の電子書籍販売サービスです。

電子書籍出版では、EPUB（イーパブ）ファイルを電子書籍の本文入稿データとして、JPEGファイルを電子書籍の表紙入稿データとして採用しています。本文入稿データはEPUBファイルのみですので、必ずEPUBファイルを準備してください。

リフロー型と固定レイアウト型の違い

EPUBファイルは、大きく分けるとリフロー型と固定レイアウト型の2種類があります。

リフロー型は、読む環境に応じて文字サイズを自由に拡大縮小できる形式です。一方の固定レイアウト型は、読む環境にかかわらずページ単位で同じ大きさで表示される形式です。

リフロー型はテキスト情報を中心に構成されたファイルなのに対し、固定レイアウト型はページ単位の画像ファイルで構成されます。そのため、リフロー型はファイルサイズが軽量なのに対し、固定レイアウト型はファイルサイズが大きくなる傾向にあります。

Amazonは、読む環境に応じて柔軟なレイアウトを実現していること、ファイルサイズが軽量であることなどを理由としてリフロー型を推奨しています。

リフロー型EPUBの作り方

リフロー型EPUBは、Webページで使われているHTMLという言語で構成された電子書籍ファイルです。難しそうにおもわれるかもしれませんが、ワープロソフトで作成した文章中心（挿絵が入っていても可）の原稿

でしたら、リフロー型EPUBに適しています。

Wordをお使いの方

Wordはワープロソフトの標準ですが、残念ながらWordそのものにはEPUBファイルを作成する機能は用意されていません。ただし、標準的なワープロですので、EPUBファイルに変換するソフトが多く用意されています。

比較的、簡単に使えるソフトとしておすすめするのが「LeME (レメ)」です。Wordファイル (DOCX) を元に、リフロー型EPUBに変換します。

LeMEのサイトには、小説、テキスト、技術書といったジャンルごとに作り方が紹介されていますので、それを参考にWordで原稿を用意してください。

LeMEについて詳しくは、サイトをご確認ください。

<https://leme.style/>

なお、LeMEで作成するときは、表紙をjpg画像で設定してください。表紙がないEPUBファイルはAmazonでエラーと判定されます。

一太郎をお使いの方

一太郎はWindowsで古くから使われているワープロソフトです。日本製のワープロソフトということもあり、縦書きの書籍に適しています。

一太郎はEPUBファイルを作成する機能を標準で用意しています。「ファイル」→「他形式の保存/開く」→「EPUB保存」で作成できます。

ただし、電子書籍に適した形式にするのであれば、いくつか注意点があります。一太郎の開発元であるジャストシステムでは、サポートページにてEPUBファイル作成時の注意点を掲載していますので、参考にしてください。

<https://support.justsystems.com/faq/1032/app/servlet/qadoc?QID=053353>

Pagesをお使いの方

PagesはMac標準のワープロソフトです。iPhoneやiPad用としても提供されています。このPagesは標準でEPUBファイルの作成機能を用意しています。「ファイル」→「書き出す」→「EPUB」で作成できます。詳しい使い方については、アップルのサイトにてご確認ください。

<https://support.apple.com/ja-jp/HT202066>

■固定レイアウト型EPUBの作り方

固定レイアウト型EPUBは、紙書籍のページをそのまま表示する形式の電子書籍ファイルです。実際には、ページ単位で画像ファイルを作成し、複数の画像ファイルをひとつにまとめます。

紙書籍を作っているのであれば、すぐに用意できるのがメリットですが、文字を検索できなかったり、画像ファイル作成時に解像度が十分でないと文字が読みにくくなるといったデメリットがあります。また、複数の画像ファイルで作られるため、ファイルサイズが非常に大きくなるのも欠点です。

ワープロソフトをお使いの方

リフロー型EPUBで説明したそれぞれに「固定レイアウト」で保存する機能が用意されています。EPUBファイル作成時に「固定レイアウト」の項目を選択してください。

PDFファイルのみ手元にある方

PDFファイルをEPUBファイルに変換する必要があります。LeMEにはPDFファイルを全ページ画像ファイルに変換し、その画像を元に固定レイアウトEPUBを作成する機能が用意されています。詳しくはLeMEのサイトにてご確認ください。

<https://leme.style/making-guide/convert-pdf/>

なお、LeMEで作成するときは、表紙をjpg画像で設定してください。表

紙がないEPUB ファイルはAmazonでエラーと判定されます。ご注意ください。

販売中のPOD書籍がある方

書籍ステータスが「販売中」のPOD書籍がある場合は、オプションサービスの「電子書籍かんたん変換」を利用すれば、固定レイアウトEPUBを作成できます。詳細は「オプション」 - 「電子書籍かんたん変換」をクリックしてご確認ください。

■ EPUB ファイルの確認方法

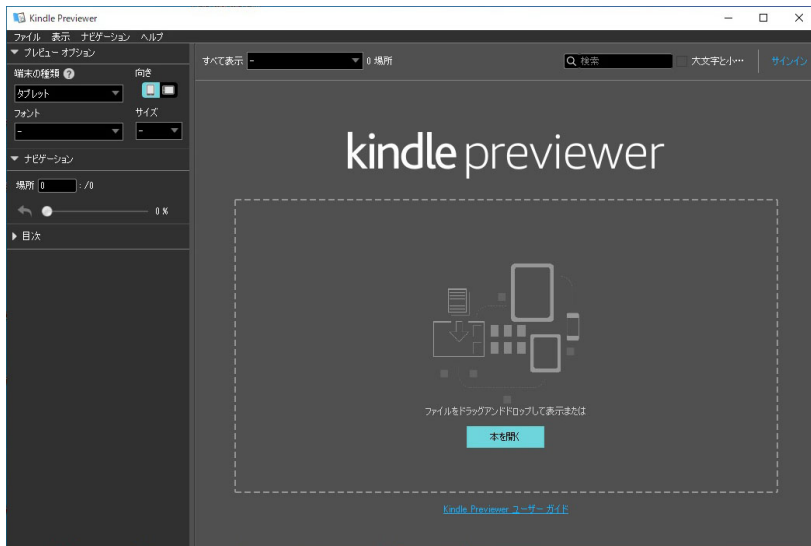
リフロー型・固定レイアウト型のそれぞれのEPUBファイルは、Amazonが用意するKindle Previewerで表示テストを行ってください。

Kindle Previewerは、さまざまなKindle端末やアプリで電子書籍がどのように表示されるかをプレビューできる無料のプログラムで、Windows版とMac版が用意されています。

https://kdp.amazon.co.jp/ja_JP/help/topic/G202131170

Kindle Previewerでの確認方法

作成したEPUBファイルはKindle Previewerで簡単に確認できます。



Kindle PreviewerにEPUBファイルをドラッグアンドドロップすると、閲覧可能なファイルに変換されます。その際、変換できない旨メッセージが表示された場合、EPUBファイルそのものに問題がありますので、メッセージにしたがって修正してください。

正しく変換されると、画面左側にある「端末の種類」で選んだ形式で表示されます。また、正しく目次を設定している場合、画面左側にある「目次」に表示されます。クリックして該当ページにジャンプするかどうか、確認してください。

Kindle Previewerでは、誤字脱字、文字化け、期待通りのレイアウトになっているか、など品質に問題がないかを確認してください。

問題なければ、EPUBファイルのチェックは終了です。この確認作業は納得いくまで何度でも繰り返してください。

■表紙ファイルの作り方

表紙ファイルはJPEG形式の画像ファイルを用意してください。

最小サイズは、縦2560ピクセル、横1600ピクセルです。これよりも小さい場合、登録できませんのでご注意ください。なお、最大サイズは縦10000ピクセル、横10000ピクセルです。

なお、画像ファイルのサイズは50MB以下にしてください。これを超えるサイズは登録できません。

第2章

Kindleコンテンツ ガイドライン

Kindle で出版する書籍について、Amazon ではいくつかのガイドラインが定められています。ここでは Amazon が公開している Kindle コンテンツのガイドラインを掲載します。

■本文ファイル作成ガイド

Kindle Previewer で表示確認を行ってください

Kindle で販売する電子書籍は、初回・改修にかかわらず、必ず出版前に見直して、問題がないことを確認してください。Amazon では、表示確認の方法として、Kindle Previewer の使用を強く推奨しています。

Kindle Previewer は、さまざまな Kindle 端末やアプリで電子書籍がどのように表示されるかをプレビューできる、Amazon が提供する無料のプログラムです。Windows 版と Mac 版が用意されています。

https://kdp.amazon.co.jp/ja_JP/help/topic/G202131170

なお、表示確認が不十分な場合、Amazon で「深刻な問題」と見なされ、適切に修正されるまで販売できなくなります。

スキャンして作成した電子書籍の注意点

印刷書籍をすべてスキャンして作成した電子書籍は、画像がぼやけている、画像内の文字が読めないなど品質に問題が起きがちです。これらの場合、Amazon で販売できないと判断されますので、ご注意ください。

書式設定の注意点

Amazon では以下のような書式設定を問題と指摘しています。以下の条件にあてはまらないようにしてください。

- ・本文が、太字、斜体、下線付き、またはハイパーリンクのテキストとして表示される。

- ・本文の余白が端末画面の幅の1/4を超えている。
- ・特別な注意書きなしで、主なコンテンツが横方向モードになっている。
- ・本文がデフォルトの色に設定されていない。
白のテキストまたは黒の背景を強制的に使用しているため、テキストが読めない。たとえば、Font = whiteなどのコードを強制的に使用すると、背景が白色モードの場合やE Ink端末ではテキストが見えなくなります。
- ・ページ番号がインラインで設定されている。本のファイル内にページ番号が設定されていると読書体験の流れを損なうため、削除する必要があります。

表作成時の注意点

表を使用する場合、表の一部が欠けないようにしてください。Amazonではデフォルトのフォントサイズ3で表を表示したときに画面の下部でコンテンツが欠けている場合、そのコンテンツはほとんどの読者が見ることができないと指摘しています。

画像

Amazonでは不鮮明な画像が使われている場合、品質に問題があると判断することがあります。具体的には、画像内の文字が不鮮明であるケースです。Kindle Previewerを使用して、事前に本の画像がぼやけていないことを確認してください。

書籍情報とコンテンツの不一致

基本的なことですが、コンテンツ（表紙・本文）と書籍情報（書籍名・内容紹介など）と異なる場合、Amazonでは不一致と判断し販売を停止します。登録前に、正しいファイルをアップロードし、表紙画像、書籍名、内容紹介がすべて一致しているかどうか確認してください。

コンテンツの注意点

本文内に本来存在すべき内容が誤って一部削除されていたり、本文内に

は存在しない内容への参照が含まれている場合、Amazonでは問題のある書籍とみなします。以下のようなケースがないよう、事前にチェックしてください。

- ・1つの単語ではなく、大量の語句が抜けている。
- ・本の商品説明やコンテンツで言及されている画像が抜けている。
- ・本の商品説明に、その本には付いていない付属物（CD、DVD、その他のコンテンツ）についての記述がある。

欠落の反対に、重複するテキストが含まれる場合も、Amazonでは問題のある書籍とみなします。

誤字脱字は、読者から多く報告される問題点とAmazonでは指摘しています。品質の高い電子書籍を制作するために、本に誤字脱字がないかどうかを慎重に確認してください。

品質に問題のあるコンテンツ

以下のようなケースにあてはまる書籍は、Amazonでは読者の期待に沿わないコンテンツと判断し、取り扱いを断られます。

- ・定期購読として販売されるコンテンツ、または、読者が外部ソースを利用しないとコンテンツ全体を入手できないようなもの。
- ・Webサイトから無料で入手可能なコンテンツ（出版者がそのコンテンツの著作権保有者である場合、またはコンテンツがパブリックドメインに属する場合を除く）。
- ・勧誘または宣伝を主な目的とするコンテンツ。
- ・Kindleストアで入手可能な他の本とあまり内容が変わらないコンテンツ。
- ・Kindleストアにある他の本と区別できないほど類似したコンテンツ。
- ・短すぎるコンテンツ。
- ・翻訳の質が悪いコンテンツ。

サポートされていない文字

Kindle Previewerでテキストを表示したときに、判読できない文字が表示されたり、四角に囲まれた疑問符が表示されたりした場合は、通常、サポートされていないアクセント記号や文字が本に含まれていることを意味しています。

サポートされていない文字が本に含まれないようにするには、Kindle Previewerで本を確認して、次のような四角に囲まれた疑問符や意味のわからない文字がないかをチェックします。

奥付

奥付を入れたい場合は、ご自身で追加してください。

奥付に入れる情報は、書籍名、著者名、出版日などです。このほか、所属する団体等の情報、著作権情報、無断転載禁止などの情報を入れてもかまいません。

よくあるのが、書籍名、著者名の表記が、表紙や書籍情報と不一致のケースです。間違いのないよう確認してください。

■表紙ファイル作成ガイド

表紙の品質

Amazonでは、表紙画像の品質を重視しています。以下のようなケースにあてはまらない表紙画像を用意してください。

- ・表紙の周囲に余分な余白がある。または、表紙が大きすぎて表示領域に収まらない。
- ・表紙画像がぼやけている。
- ・表紙がない。
- ・書籍名と表紙画像のタイトルが一致しない。

画像

Amazonでは不鮮明な画像が使われている場合、品質に問題があると判断することがあります。具体的には、画像内の文字が不鮮明であるケースです。Kindle Previewerを使用して、事前に本の画像がぼやけていないことを確認してください。

書籍名の規定

書籍名は、本の表紙に掲載される実際のタイトルを正確に指定してください。Amazonでは、欠けていたり誤っていたりすると、検索時に無関係なタイトルの中に埋もれてしまう可能性がありますと指摘しています。

また、以下のようなケースは書籍名では使えませんので、ご注意ください。

- ・他のタイトルや著者名を無許可で使用すること。
- ・商標登録された名称を無許可で使用すること。
- ・ランキングを使用すること（「ベストセラー」など）。
- ・宣伝または販売促進に関する語句を含めること（「無料」など）。

表紙画像ファイル

Amazonでは、表紙画像を読者の購入意欲に直接影響する要素と説明しています。質の高い表紙画像を使用することで、お客様の信頼を得て、売上げを伸ばすための効果的な方法であるとしています。

表紙画像はKindleストア表示時、圧縮される可能性がありますので、画質劣化を避けるためにも画像の圧縮率は最小限にするようにしてください。

Amazonでは、Kindle HDX端末で鮮明な画像を表示するために、表紙画像の最小サイズを縦2560ピクセル、横1600ピクセル、最低画質を300dpiと定めています。（最大サイズは縦10000ピクセル、横10000ピクセル）

なお、画像ファイルのサイズは50MB以下にしてください。これを超えるサイズのファイルをアップロードすると、自動的に圧縮されます。

第3章

電子書籍出版の 使い方

電子書籍出版は、ネクパブ・オーサーズプレス一般会員およびプロフェッショナル会員向けに提供する、Amazonの電子書籍「Kindle（キンドル）」の販売代行サービスです。ワープロソフトなどで作成できるEPUBファイルを入稿用ファイルとして採用。書籍のカバーファイル（JPEG）と共に登録することで、最短24時間以内にAmazonのKindleページに出品されます。日本のほか、全世界のKindleサービスでも同時に出品され、海外販売分は日本円に変換してまとめてお支払いします。

販売中のPODとKindleは、マイページから相互リンクを設定できます。この仕組みを利用することで、読者に対し紙書籍と電子書籍の選択肢を提示することができます。

Amazonでの販売価格は、税込みで250円から2500円の間で1円単位で自由に設定できます。受取額は販売価格の40%*をお戻しします。また、設定できる価格は随時変更できますので、通常は1000円で販売し、セールスプロモーション目的で一時的に500円に変更するなども行えます。

※ Kindle サービスを提供する Amazon.com Int'l Sales, Inc.（以下、AIS）は日本の非居住者であるため、Amazonで販売された書籍で徴収された消費税は弊社に対し支払われておりません。そのため、AISからの入金額（消費税を含まない金額）を基準に精算してのお支払いとなります。なお、消費税の課税事業者は、免税売上で処理していただくことによりAISの入金額に対する消費税が還付されます。

■電子書籍の新規登録

電子書籍はPODと同様に「POD・電子書籍 出版登録」ボタンから行います。電子書籍を作成する場合、「基本情報」入力画面にある「出版形態」は「電子書籍」を選んでください。その際、書籍名・著者名などの必須項目の入力も忘れずに行ってください。

入力が完了したら、「確認」ボタンをクリックし、表示されている内容に問題がなければ、「登録」ボタンをクリックしてください。

なお、「電子書籍」を選んだ場合、あとで「POD」には変更できませんのでご注意ください。

■コンテンツ登録

電子書籍の本文ファイルと表紙ファイルは「コンテンツ登録」で行います。「コンテンツの登録」ボタンをクリックすると、入力画面が表示されます。

「表紙ファイル」は電子書籍の表紙画像ファイルを登録する項目です。JPEG形式のファイルを選択してください。

「EPUBファイル」は電子書籍の本文ファイル（EPUB）を登録する項目です。EPUBファイルを選択し、登録してください。**必ずKindle PreviewerでチェックしたEPUBファイルを登録してください。**

すべての項目を入力したら、「登録」ボタンをクリックしてください。登録後は、書籍情報ページでチェックが完了するまで、しばらくお待ちください。なお、「表紙ファイル」「EPUBファイル」が入稿規定と異なる場合はエラーメッセージが表示されます。その場合、指示に従って再度登録してください。

チェックが完了すると、「読み方向」と「形式」が表示されます。意図通りの内容になっているかどうか確認してください。異なる場合、EPUBファイル作成時の設定ミスの可能性がありますので、再度EPUBファイルを作成し登録し直してください。

■価格・販売情報

価格設定、書籍の内容紹介等は「価格・販売情報」で行います。「価格・販売情報の編集」ボタンをクリックすると、入力画面が表示されます。

内容紹介

書籍の内容を表す文章を入力してください。目次がある書籍でしたら、目次も入力することをおすすめします。

検索キーワード

Amazon上で読者が検索する際に使われる項目です。最大7つ指定できます。内容紹介で使われていない項目を入れることをおすすめします。

Kindle カテゴリー

Amazon上のカテゴリー設定で使われる項目です。ただし、選択した項目のままではなく、Amazon内で適したカテゴリーに分類されます。

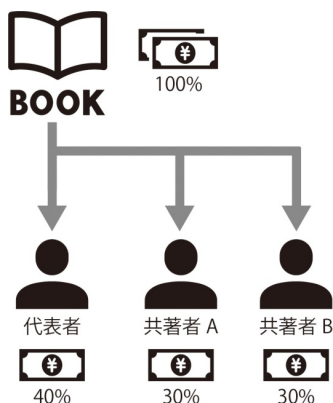
設定価格(税込)

Amazon上で表示される価格を入力する項目です。250円から2500円の間で1円単位で入力できます。設定価格を入力すると、入金額の目安となる「差引支払額」が表示されますので、こちらを参考に入力してください。

すべての項目を入力したら、「確認」ボタンをクリックしてください。確認画面が表示されますので、内容確認後に「登録」ボタンをクリックしてください。

支払額を複数人で分配したいときは

1冊の本を複数人で執筆した場合、支払額を分配したいことがあるでしょう。そのようなときは、支払先を複数登録すれば、複数人に支払額が振り込まれるようになります。



書籍情報の入力や出版申請、支払先を追加する作業は、代表者の方が行ってください。なお、支払先を複数登録できるのは、出版申請前だけです。販売後は設定できないのでご注意ください。

■分配するにはユーザー登録と支払先情報の登録が必要

支払先の追加には、ユーザIDと支払コードが必要です。代表者以外の方に、ネクパブ・オーサーズプレスへのユーザー登録と支払先情報の登録（銀行振り込み口座）を依頼してください。登録方法はユーザーガイド操作編（一般会員）の第1章を参照してもらってください。

登録完了後、ユーザIDと支払コードを教えてください。ユーザIDと支払コードは「アカウント情報」→「アカウント情報の編集」で確認できます。

子ユーザーが利用できるサービス

子ユーザーとして登録した場合、下記サービスが利用できます。

- ・見本書籍（Amazon POD）
 - ・著者優待販売（Amazon POD）
 - ・販売レポートの確認
 - ・新規書籍の登録（Amazon POD、電子書籍出版、何冊でも製本）
-

支払額に対する分配率が決まったら、登録作業を行います。

例) ユーザーAとユーザーBが1冊の本を執筆した場合の支払額を設定するには

ユーザーA (代表者): 分配率52%

ユーザーB: 分配率48%

登録は代表者が行います。

本文PDFファイル登録後、設定価格を設定すると、書籍情報の画面に「分配先の追加・編集」が表示されるので、クリックしてください。

| 【価格・販売情報】 | |
|--|--|
| Kindleの書籍ページに表示される情報を入力する項目です。 読者が書籍と出会うために必要な情報ですので、内容をよく検討した上で入力してください。 | |
| 価格・販売情報の編集 | |
| 内容紹介 | |
| 検索キーワード | |
| Kindleカテゴリー | |
| 設定価格 (税込) | 500円 (税別 455円) 海外販売価格 税別価格より、下記の販売手数料を差し引いた金額をお支払いします。 ・販売手数料: 300円 ・差引支払額: 155円 支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編集」をクリックして、分配先を追加してください。 分配先の追加・編集 |

切り替わった画面で「分配先の登録」をクリックします。

分配先にユーザIDと支払コードを入力し、「確認」をクリックします。次に、分配率に数字を入力し「計算」をクリックします。支払先の名前と分配率の金額が正しければ「確認」をクリックします。確認画面が表示されたら「登録」をクリックしてください。

電子書籍の分配率は5%~100%で1%単位で設定できます。

マイページ > 書籍情報 > 分配先の追加・編集

売上をネクパブ会員間で分配できます。分配先として登録するには、対象ユーザーの「ユーザーID」と「支払コード」が必要です。支払情報の登録が完了していない場合、設定できませんのでご注意ください。

| | |
|---------|-------------------------------|
| 書籍名 | ネクパブ・オーサースプレスで電子書籍を作るう |
| 支払額（総額） | 155.0円(税別) |
| 支払先 | ユーザーA (ユーザーID //支払コード ██████) |
| 支払額 | 80.6円(52%) |

分配先

| | |
|--------|--|
| 分配先 | <input type="text" value="***"/> <input type="text" value="*****"/> <input type="button" value="確認"/> ユーザーB <input type="button" value="分配先削除"/> |
| 分配率(%) | <input type="text" value="48"/> <input type="button" value="計算"/> 74.4円 |

以上で設定が完了です。

分配率が設定されている書籍情報の画面では、自分（ユーザーA）はすべてのユーザーの支払額と分配率を確認できます。

なお、分配率は出版申請前であれば、書籍情報画面で「分配先の追加・編集」をクリックすると修正できます。

【価格・販売情報】
Kindleの書籍ページに表示される情報を入力する項目です。
読者が書籍と出会うために必要な情報ですので、内容をよく検討した上で入力してください。

| | |
|------------|---|
| 内容紹介 | |
| 検索キーワード | |
| Kindleカテゴリ | |
| 設定価格 (税込) | 500円 (税別 455円) <input type="button" value="海外販売価格"/> 税別価格より、下記の販売手数料を差し引いた金額をお支払いします。 ・販売手数料: 300円 ・差引支払額: ユーザーA: 80.6円 (52%) ユーザーB: 74.4円 (48%) 支払額を複数人で分けたい場合は、「分配先の追加・編集」をクリックして、分配先を追加してください。 <input type="button" value="分配先の追加・編集"/> |

ユーザーBがマイページにログインし、該当書籍の書籍情報を確認すると、設定価格に自分（ユーザーB）の支払額と分配率が表示されます。ユーザーBは、書籍情報を確認できますが、編集することはできません。

なお、支払は、ユーザーがそれぞれ設定した最低支払額に基づいて支払われます。支払先として指定されているユーザーが本サービスを退会した場合、該当書籍の販売は停止しますのでご注意ください。

■分配率は書籍単位で設定可能

分配率の設定は書籍単位で可能です。

たとえば、著者が1名でも、分配先を複数人追加することができます。この機能を使えば、編集者や協力者、表紙デザイナーやイラストレーターに支払額を分配することが可能です。

■出版申請

すべての項目が入力されると、書籍情報ページ下部にある「出版申請」ボタンがクリックできる状態になります。出版準備が整いましたら、「出版申請」ボタンをクリックしてください。

最終確認画面が表示されますので、すべての項目に間違いがないことを確認し、それぞれの左側のボックスをクリックしてチェックしてください。

「販売開始日」は申請日の3日以降で設定できます。通常は24時間以内に処理完了し、販売可能な状態になりますが、余裕を見て販売開始日を設定できるようにしています。販売開始日までにAmazonでの処理が完了すると、予約ページが表示されます。

すべてチェックすると、「申請する」ボタンがクリックできる状態になります。「申請する」ボタンをクリックすると、申請作業は完了です。あとはAmazonの処理完了を待つだけです。

■処理エラー時の対処法

出版申請後、Amazonからなんからの理由により差し戻されることがあります。その場合、差し戻された旨記載されたメールが送信されますので、内容確認の上、該当箇所を修正後に再度出版申請を行ってください。

■販売された書籍の確認方法

Amazonの処理が完了すると、「Amazonの処理が完了しました」という件名のメールが送信されます。

ご自身で実際にAmazonで購入し、問題なく閲覧できるかどうかご確認ください。

・パソコン用閲覧ソフト：Kindle for PC、Kindle for Mac

Kindle for PC (Windows) [ダウンロード]

<https://www.amazon.co.jp/dp/B011UEHYWQ/>

Kindle for Mac [ダウンロード]

<https://www.amazon.co.jp/dp/B011UEIO4S/>

・スマートフォン、タブレット用閲覧ソフト：Kindle

各アプリストアからダウンロードしてください。

それぞれのアプリでの表示がKindle Previewerの表示と違いがないことをご確認ください。

■販売開始後の修正方法

販売開始後に価格や内容紹介を修正したい場合、書籍情報ページの「価

格・販売情報」にある「修正」ボタンで修正できます。

本文ファイルや表紙ファイルの修正は有料（5,000円（税込5,500円））での対応となります。本文ファイルや表紙ファイルの修正は、書籍情報ページ下部にある「改修申請」ボタンをクリックし、クレジットカード決済後に再登録できます。

本文ファイルや表紙ファイルを再登録後は、必ず出版申請をしてください。改修申請されたファイルは、Amazonでの処理完了後反映されます。それまでは古いデータでの販売となりますので、ご注意ください。

なお、読み方向や形式は変更できませんので、その場合は販売中の書籍を販売停止し、新たに書籍登録を行ってください。

■改修後の確認方法

Kindleの自動更新設定が「オン」になっている場合、改修後のKindle電子書籍は自動更新されます。

自動更新設定が「オン」になっているかどうかは下記ページにアクセスして確認してください。

<https://www.amazon.co.jp/mn/dcw/myx.html#/home/settings/payment>

上記ページにある「本の自動更新」を表示し、「オフ」になっている場合は「オン」に変更してください。

■POD書籍との相互リンク設定

電子書籍とPOD書籍を相互リンク設定することで、読者は電子書籍もしくはPOD書籍のどちらかを選択できるようになります。

設定できるのは、電子書籍とPOD書籍のどちらも出版済みの場合のみです。

電子書籍を先に出版した場合

電子書籍の「価格・販売情報」欄に記載されている「ASIN」を、POD書籍の「Kindleリンク」欄に入力して、出版申請してください。

POD書籍を先に出版した場合

電子書籍の販売開始後、「オプション」→「POD・Kindle相互リンク」をクリックし、「販売中の電子書籍」と「販売中のPOD書籍」からリンク設定したい書籍名を選んでください。選択後、「確認」をクリックし、リンク設定する書籍名に間違いがないことを確認の上、「登録」をクリックしてください。

■販売停止方法

なんらかの理由で販売中の書籍を販売停止したい場合、書籍情報ページ下部にある「販売停止依頼」ボタンをクリックしてください。なお、**販売開始日から7日間は販売停止ができません**。一度販売停止した書籍は再度販売することはできませんのでご注意ください。

■販売レポート

電子書籍の販売レポートは、マイページ上部にある「販売レポート」で確認できます。

販売レポートは実際に販売された月の翌月中旬までに確定します。

販売レポートでは、電子書籍とPODの販売数を確認できます。

なお、電子書籍の場合、販売数が0の場合は、販売レポートには表示さ

れません。

一般会員／プロフェッショナル会員

ネクパブ・オーサーズプレス ユーザーガイド

<電子書籍出版編>

2021年5月12日 第2版発行

2022年5月6日 Ver.2.02 (PDF版)

発行 株式会社PUBFUN

〒101-0051

東京都千代田区神田神保町一丁目105番地

<https://nextpublishing.jp/author/>

●本書は著作権法上の保護を受けています。本書の一部あるいは全部について株式会社PUBFUNから文書による許諾を得ずに、いかなる方法においても無断で複写、複製することは禁じられています。

©2022, PUBFUN, Inc. All rights reserved.